

Информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления в аспирантуру в электронной форме

Поступающие в аспирантуру Университета могут направить пакет документов, необходимых для поступления в аспирантуру, в электронной форме по следующему электронному адресу: abiturient@amgpggu.ru или www.amgpggu.ru.

Алгоритм приёма документов в электронной форме.

Приём документов в электронно-цифровой форме осуществляется для лиц, поступающих на места по контрольным цифрам приема (очная форма) и места по договорам с оплатой стоимости обучения (очная).

Для подачи документов в электронно-цифровой форме необходимо выполнить следующее:

1. Распечатать бланк заявления на принтере, заполнить по образцу от руки синей ручкой, поставить личную подпись и дату заполнения.

2. Отсканировать (в формате jpg):

- заполненное и подписанное заявление;
- паспорт (разворот с фотографией и прописка);
- документ об образовании (диплом специалиста или магистра) и приложение к нему;
- документ, подтверждающий смену ФИО (в том случае, если в документе об образовании и в паспорте ФИО разные);
- СНИЛС;
- фото (размер 3x4).

3. Сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле. В имени файла должны содержаться следующие реквизиты: фамилия, название документа, номер страницы.

Например, Иванов_Заявление-1; Иванов_Паспорт-1; Иванов_Паспорт-2;
Иванов_Диплом_Магистра; Иванов_Диплом_Специалиста,
Иванов_приложение_Диплом_Специалиста; Иванов_приложение_Диплом_Магистра;
Иванов-СНИЛС.

4. Отправить письмо с указанием перечня направляемых документов по электронной почте на адрес abiturient@amgpggu.ru или в личном кабинете через www.amgpggu.ru, прикрепив файлы с отсканированным заявлением и документами. В теме отправляемого письма обязательно должна быть пометка: «Документы_Поступление_Приемная комиссия-2025».

Письма без прикрепленных файлов, а также при несоответствии перечня прикрепленных файлов пункту 3, не рассматриваются и информационное письмо не отправляется.

Проверьте - информация во всех документах должна четко читаться.

После получения документов приёмной комиссией на Ваш e-mail будет отправлено информационное письмо с подтверждением приёма документов или с отказом в приёме. Если документы приняты, то Вы будете включены в списки поступающих.

Обратите внимание на то, что:

1. Документы для поступления по электронной почте принимаются до 16.00 25 июля 2025 г.

2. Приём от поступающих срок завершения представления оригинала документа установленного образца либо уникальной информации о документе установленного образца посредством суперсервиса необходимого для поступления на места в рамках

контрольных цифр завершается 7 августа 2025 года в 17 час. 00 мин. По местному времени.

Приёмная комиссия не сможет Вас зачислить при отсутствии оригинала документа об образовании, даже если Вы попали в списки рекомендованных к зачислению.

3. Приём от поступающих оригинала документа установленного образца, либо заявления о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа или копии указанного документа с предъявлением его оригинала, либо заявление о согласии на зачисление при условии подтверждения информации о документе установленного образца сведениями, содержащимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» при приёме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг завершается – 11 августа 2025 года в 18 час. 00 мин.

Ректор



В.С.Бавькин